

ПРИНЯТО

Педагогическим
советом Гимназии
протокол № 1
от 1 сентября 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «ЦО-Гимназия № 57
«Притяжение»

_____ Е.Б.Федоренко

Введено в действие приказом
от 1 сентября 2023 № 8

ПОЛОЖЕНИЕ о доске почета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и основания для размещения работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования – Гимназия №57 «Притяжение» (далее — школа) на Доске почёта.

1.2. Доска почёта школы является одним из моральных стимулов, одной из форм создания ситуации успеха сотрудников школы в любом виде деятельности, как в школе, так и за ее пределами и действует на протяжении всего учебного года.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ

2.1. Поощрение педагогических работников и сотрудников школы за значительные успехи в организации и совершенствовании учебного и воспитательного процессов, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности большой личный вклад в развитие образования, создание условий для организации образовательного процесса.

2.2. Школьная Доска почёта функционирует с целью информирования учащихся, педагогов, родителей и гостей школы о результатах и достижениях сотрудников школы.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОСКИ ПОЧЁТА

3.1. Занесение работников на Доску почёта осуществляется один раз в год и приурочено к празднованию Дня учителя.

3.2. Правом выдвижения кандидатур педагогов для занесения на Доску почёта обладают коллективы школьных методических объединений, администрация школы, методический совет.

3.3. Основание для занесения на Доску почёта является:

- награждение ведомственными или государственными наградами: заслуженный учитель РФ, Почётный работник общего образования, грамота Министерства просвещения РФ и др. в течение предыдущего учебного года;

- высокая экспертная оценка по итогам очных профессиональных всероссийских, региональных, муниципальных и школьных конкурсов «Учитель года» и других.

- высокие результаты в обучении, результативность в олимпиадном движении; - активное внедрение современных образовательных технологий, участие в инновационной деятельности школы (участники инновационных практик и творческих групп);

- большой вклад в создание условий для организации образовательного процесса.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00D6F6C0EC27F66EF70943AA82A56EF9AB
Владелец: Федоренко Елена Борисовна
Действителен с 26.07.2023 до 18.10.2024

3.4. Кандидатуры сотрудников для занесения на Доску почёта рассматриваются на заседании методического совета не позднее 15 сентября текущего года и утверждаются приказом директора.

3.5. В случае несоответствия кандидата критериям отбора для занесения на Доску почёта методический совет вправе отказать кандидату в занесении его на Доску почёта.

3.6. Лицам, занесенным на Доску почёта, вручается сертификат установленного образца (приложение 1). Копия приказа и сертификата находится в личном деле работника.

3.7. Сотрудникам школы, занесенным на Доску почёта, на торжественном мероприятии, посвященном Дню учителя, вручается свидетельство установленного образца.

3.8. Ответственность за достоверность поданной информации несет лицо, выдвигающее кандидатуру на школьную Доску почёта.

3.9. Удаление с Доски почёта до окончания срока занесения, производится в случае грубого нарушения сотрудником Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы, Правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора и оформляется решением педагогического совета с указанием причины удаления.

3.7. Техническое содержание и текущий ремонт Доски почёта обеспечивает администрация школы за счет собственных средств и привлеченных внебюджетных средств.

Приложение 1

Сертификат о занесении на Доску почёта

Выдан

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

за значительные успехи в организации и совершенствовании учебного и воспитательного процессов, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности, большой личный вклад в развитие образования, создание условий для организации образовательного процесса


Приказ № ____ 20__ года.

Директор Е.Б.Федоренко

Лист согласования к документу № Положение о доске почета от 27.02.2024
Инициатор согласования: Федоренко Е.Б. Директор
Согласование инициировано: 27.02.2024 15:46

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Федоренко Е.Б.		 Подписано 27.02.2024 - 15:46	-